



МИНИСТЕРСТВО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

от 14.03.2022

г. Краснодар

№ 320

**Об утверждении положения о Комиссии
министерства физической культуры и спорта Краснодарского края
по оценке профессиональной деятельности тренеров и
иных специалистов в области физической культуры и спорта
на соответствие их квалификационным требованиям**

В соответствии с приказами Министерства спорта Российской Федерации от 19 марта 2020 г. № 224 «Об утверждении порядка присвоения квалификационных категорий тренеров и квалификационных требований к присвоению квалификационных категорий тренеров», от 19 декабря 2019 г. № 1076 «Об утверждении порядка присвоения квалификационных категорий иных специалистов в области физической культуры и спорта и квалификационных требований к присвоению квалификационных категорий иных специалистов в области физической культуры и спорта», постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 28 июня 2012 г. № 745 «О министерстве физической культуры и спорта Краснодарского края», приказами министерства физической культуры и спорта Краснодарского края от 11 октября 2021 г. № 1533 «Об утверждении административного регламента предоставления министерством физической культуры и спорта Краснодарского края государственной услуги по присвоению квалификационных категорий «тренер высшей квалификационной категории», «тренер первой квалификационной категории», от 10 ноября 2021 г. № 1662 «Об утверждении административного регламента предоставления министерством физической культуры и спорта Краснодарского края государственной услуги по присвоению квалификационных категорий «специалист в области физической культуры и спорта высшей квалификационной категории», «специалист в области физической культуры и спорта первой квалификационной категории», в целях регламентации порядка формирования, основных функций и деятельности Комиссии по оценке профессиональной деятельности тренеров и иных специалистов в области физической культуры и спорта на соответствие их квалификационным требованиям п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить положение о Комиссии министерства физической культуры и спорта Краснодарского края по оценке профессиональной деятельности тренеров и иных специалистов в области физической культуры и спорта на соответствие их квалификационным требованиям согласно приложению к настоящему приказу.

2. Отделу подготовки спортивного резерва и образования министерства физической культуры и спорта Краснодарского края (Веретельник М.А.) обеспечить:

размещение (опубликование) настоящего приказа на официальном сайте администрации Краснодарского края и на официальном сайте министерства физической культуры и спорта Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

направление копии настоящего приказа в 7-дневный срок после дня его официального опубликования, а также сведений об источниках его официального опубликования в территориальный орган Министерства юстиции Российской Федерации по Краснодарскому краю.

3. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

4. Приказ вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

Министр



С.В. Тимченко

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

приказом министерства физической
культуры и спорта Краснодарского края
от 14.03.2022 № 320

ПОЛОЖЕНИЕ

**о Комиссии министерства физической культуры и спорта
Краснодарского края по оценке профессиональной деятельности
тренеров и иных специалистов в области физической культуры и спорта
на соответствие их квалификационным требованиям**

1. Общие положения

1.1 Положение о Комиссии министерства физической культуры и спорта Краснодарского края по оценке профессиональной деятельности тренеров и иных специалистов в области физической культуры и спорта на соответствие их квалификационным требованиям (далее – Положение) регламентирует деятельность Комиссии министерства физической культуры и спорта Краснодарского края по оценке профессиональной деятельности тренеров и иных специалистов в области физической культуры и спорта на соответствие их квалификационным требованиям (далее – Комиссия), в том числе определяет цель создания, порядок формирования и основные функции Комиссии, а также полномочия, права, обязанности и ответственность её членов.

1.2. Комиссия формируется как постоянно действующий коллегиальный орган министерства физической культуры и спорта Краснодарского края (далее – министерство), обеспечивающий проведение оценки результатов профессиональной деятельности тренеров и иных специалистов в области физической культуры и спорта на соответствие их квалификационным требованиям.

1.3. Комиссия создаётся в целях проведения оценки результатов профессиональной деятельности тренеров и иных специалистов в области физической культуры и спорта, являющихся заявителями на предоставление государственных услуг в соответствии с Административным регламентом предоставления министерством физической культуры и спорта Краснодарского края государственной услуги по присвоению квалификационных категорий «тренер высшей квалификационной категории», «тренер первой квалификационной категории», утвержденным приказом министерства от 11 октября 2021 г. № 1533, Административным регламентом предоставления министерством физической культуры и спорта Краснодарского края государственной услуги по присвоению квалификационных категорий «специалист в области физической культуры и спорта высшей квалификационной категории», «специалист в области физической культуры и спорта первой квалификационной категории», утвержденным приказом

министерства от 10 ноября 2021 г. № 1662 (далее соответственно – тренер, специалист).

1.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, ведомственными актами федеральных органов исполнительной власти, законодательными и иными нормативными правовыми актами Краснодарского края, настоящим Положением.

1.5. Основными принципами работы Комиссии являются коллегиальность, гласность, открытость, обеспечивающие объективное отношение к тренерам и специалистам, недопустимость дискриминации при проведении оценки их деятельности.

1.6. Организационно-техническое сопровождение работы Комиссии осуществляет государственное бюджетное учреждение Краснодарского края «Региональный центр спортивной подготовки сборных команд Краснодарского края».

2. Порядок формирования Комиссии

2.1. Комиссия формируется министерством. Персональный состав Комиссии, а также изменения и дополнения к нему утверждаются приказами министерства.

2.2. Комиссия формируется из числа должностных лиц министерства и, по согласованию, представителей органов местного самоуправления муниципальных образований Краснодарского края, общественных объединений, в том числе территориальной организации профсоюза работников сферы физической культуры и спорта (при наличии) и представителей регионального отраслевого объединения работодателей в сфере физической культуры и спорта (при наличии).

2.3. Состав Комиссии формируется таким образом, чтобы исключить возможность возникновения конфликтов интересов, которые могут повлиять на принимаемые Комиссией решения.

2.4. Комиссия состоит из председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии и членов Комиссии, включая ответственного секретаря. Количество членов Комиссии должно быть не менее семи человек.

2.5. Председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии и члены Комиссии, включая ответственного секретаря, являются постоянными членами Комиссии и участвуют в работе Комиссии на постоянной основе.

2.6. Все члены Комиссии при принятии решений обладают равными правами. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании Комиссии является решающим.

3. Основные функции Комиссии

3.1. Основными функциями Комиссии являются:

- 1) рассмотрение заявлений и документов, переданных в Комиссию;
- 3) проведение оценки результатов профессиональной деятельности тренеров и специалистов на соответствие квалификационным требованиям.

4) проведение заседаний Комиссии для принятия решения о соответствии (несоответствии) тренера и специалиста квалификационным требованиям.

3.2. Организационными формами работы Комиссии являются работа с документами и проведение заседаний.

4. Порядок деятельности Комиссии по проведению оценки результатов профессиональной деятельности тренеров на соответствие квалификационным требованиям

4.1. Оценка результатов профессиональной деятельности тренеров проводится Комиссией на основании заявления и документов, переданных в Комиссию (далее в настоящем разделе – заявление и прилагаемые к нему документы).

4.2. Прием заявления и прилагаемых к нему документов в Комиссии осуществляется ответственным секретарем Комиссии, а в случае его отсутствия иным членом Комиссии. Дата приема заявления и прилагаемых к нему документов фиксируется в журнале регистрации заявлений на присвоение квалификационных категорий «тренер высшей квалификационной категории», «тренер первой квалификационной категории» по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению.

4.3. После регистрации заявления и прилагаемых к нему документов ответственный секретарь Комиссии оформляет оценочный лист для проведения оценки профессиональной деятельности тренера на соответствие квалификационным требованиям (далее в настоящем разделе – оценочный лист) по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению и передает его вместе с заявлением и прилагаемыми к нему документами в работу иным членам Комиссии. Распределение зарегистрированных документов для оценки результатов профессиональной деятельности тренеров между членами Комиссии осуществляется заместителем председателя комиссии с учетом их занятости.

4.4. Комиссия рассматривает заявление и прилагаемые к нему документы, проводит оценку результатов профессиональной деятельности тренера на соответствие квалификационным требованиям в порядке и сроки, установленные приказом Министерства спорта Российской Федерации от 19 марта 2020 г. № 224 «Об утверждении порядка присвоения квалификационных категорий тренеров и квалификационных требований к присвоению квалификационных категорий тренеров» (далее – приказ № 224).

4.5. Результаты оценки профессиональной деятельности тренера на соответствие квалификационным требованиям вносятся членами Комиссии в оценочный лист, на основании которых делается вывод о соответствии или несоответствии результатов профессиональной деятельности тренера квалификационным требованиям. Заключение Комиссии вносится в оценочный лист. В случае несоответствия результатов профессиональной деятельности тренера квалификационным требованиям в оценочном листе дается обоснование соответствующего заключения.

4.6. Оценочный лист подписывается членами Комиссии, проводившими оценку результатов профессиональной деятельности тренера, и вместе с заявлением и прилагаемыми к нему документами передается ответственному секретарю Комиссии.

4.7. На основании заполненных оценочных листов Комиссия принимает решение о проведении заседания.

Комиссия извещает тренера о дате и месте заседания Комиссии посредством телефонной связи не позднее чем за 10 рабочих дней до дня его проведения, а также размещает информацию о дате и месте заседания Комиссии на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4.8. Принятие решения о соответствии (несоответствии) результатов профессиональной деятельности тренера квалификационным требованиям осуществляется на заседании Комиссии.

Основанием для принятия решения о соответствии результатов профессиональной деятельности тренера квалификационным требованиям к присвоению высшей или первой квалификационной категории является соответствие результатов профессиональной деятельности тренера квалификационным требованиям, утвержденным приказом № 224.

Основанием для принятия решения о несоответствии результатов профессиональной деятельности тренера квалификационным требованиям к присвоению высшей или первой квалификационной категории является несоответствие результатов профессиональной деятельности тренера квалификационным требованиям, утвержденным приказом № 224.

4.9. По итогам проведения оценки результатов профессиональной деятельности тренера на соответствие квалификационным требованиям и обсуждения результатов Комиссия принимает одно из следующих решений:

1) результаты профессиональной деятельности тренера соответствуют квалификационным требованиям к присвоению высшей квалификационной категории;

2) результаты профессиональной деятельности тренера соответствуют квалификационным требованиям к присвоению первой квалификационной категории;

3) результаты профессиональной деятельности тренера не соответствуют квалификационным требованиям к присвоению высшей квалификационной категории;

4) результаты профессиональной деятельности тренера не соответствуют квалификационным требованиям к присвоению первой квалификационной категории.

4.10. Для принятия решения проводится голосование. Решение Комиссии принимается путём открытого голосования простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Комиссии и является правомочным,

если на заседании присутствует не менее половины членов Комиссии. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании Комиссии является решающим.

4.11. Приглашенные на заседание Комиссии тренеры, в отношении которых проводится оценка соответствия результатов их профессиональной деятельности квалификационным требованиям, в голосовании не участвуют и не присутствуют при проведении голосования.

При проведении оценки результатов профессиональной деятельности тренера, являющегося членом Комиссии, он не участвует в процедуре обсуждения и голосования по своей кандидатуре, о чем делается соответствующая запись в протоколе заседания Комиссии.

4.12. Решение Комиссии сообщается тренеру, непосредственно присутствующему на заседании Комиссии, после подведения итогов голосования.

4.13. Принятые на заседании решения Комиссии оформляются протоколом в течение 5 рабочих дней со дня проведения заседания.

4.14. На основании протокола заседания Комиссии министерство принимает решение о присвоении (неприсвоении) тренеру квалификационной категории в порядке и сроке, установленные приказом № 224.

5. Порядок деятельности Комиссии по проведению оценки результатов профессиональной деятельности специалистов на соответствие квалификационным требованиям

5.1. Оценка результатов профессиональной деятельности специалистов проводится Комиссией на основании заявления и документов, переданных в Комиссию (далее в настоящем разделе – заявление и прилагаемые к нему документы).

5.2. Прием заявления и прилагаемых к нему документов в Комиссии осуществляется ответственным секретарем Комиссии, а в случае его отсутствия иным членом Комиссии. Дата приема заявления и прилагаемых к нему документов фиксируется в журнале регистрации заявлений на присвоение квалификационных категорий «специалист в области физической культуры и спорта высшей квалификационной категории», «специалист в области физической культуры и спорта первой квалификационной категории» по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению.

5.3. После регистрации заявления и прилагаемых к нему документов ответственный секретарь Комиссии оформляет оценочный лист для проведения оценки профессиональной деятельности специалиста на соответствие квалификационным требованиям (далее в настоящем разделе – оценочный лист) по форме согласно приложению 4 к настоящему Положению и передает его вместе с заявлением и прилагаемыми к нему документами в работу иным членам Комиссии. Распределение зарегистрированных документов для оценки результатов профессиональной деятельности специалистов между членами Комиссии осуществляется заместителем председателя комиссии с учетом их занятости.

5.4. Комиссия рассматривает заявление и прилагаемые к нему документы,

проводит оценку результатов профессиональной деятельности специалиста на соответствие квалификационным требованиям в порядке и сроки, установленные приказом Министерства спорта Российской Федерации от 19 декабря 2019 г. № 1076 «Об утверждении порядка присвоения квалификационных категорий иных специалистов в области физической культуры и спорта и квалификационных требований к присвоению квалификационных категорий иных специалистов в области физической культуры и спорта» (далее – приказ № 1076).

5.5. Результаты оценки профессиональной деятельности специалиста на соответствие квалификационным требованиям вносятся членами Комиссии в оценочный лист, на основании которых делается вывод о соответствии или несоответствии результатов профессиональной деятельности специалиста квалификационным требованиям. Заключение Комиссии вносится в оценочный лист. В случае несоответствия результатов профессиональной деятельности специалиста квалификационным требованиям в оценочном листе дается обоснование соответствующего заключения.

5.6. Оценочный лист подписывается членами Комиссии, проводившими оценку результатов профессиональной деятельности специалиста, и вместе с заявлением и прилагаемыми к нему документами передается ответственному секретарю Комиссии.

5.7. На основании заполненных оценочных листов Комиссия принимает решение о проведении заседания.

Комиссия извещает специалиста о дате и месте заседания Комиссии посредством телефонной связи не позднее чем за 10 рабочих дней до дня его проведения, а также размещает информацию о дате и месте заседания Комиссии на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5.8. Принятие решения о соответствии (несоответствии) результатов профессиональной деятельности специалиста квалификационным требованиям осуществляется на заседании Комиссии.

Основанием для принятия решения о соответствии результатов профессиональной деятельности специалиста квалификационным требованиям к присвоению высшей или первой квалификационной категории является соответствие результатов профессиональной деятельности специалиста квалификационным требованиям, утвержденным приказом № 1076.

Основанием для принятия решения о несоответствии результатов профессиональной деятельности специалиста квалификационным требованиям к присвоению высшей или первой квалификационной категории является несоответствие результатов профессиональной деятельности специалиста квалификационным требованиям, утвержденным приказом № 1076.

5.9. По итогам проведения оценки результатов профессиональной деятельности специалиста на соответствие квалификационным требованиям и обсуждения результатов Комиссия принимает одно из следующих решений:

1) результаты профессиональной деятельности специалиста соответствуют квалификационным требованиям к присвоению высшей квалификационной категории;

2) результаты профессиональной деятельности специалиста соответствуют квалификационным требованиям к присвоению первой квалификационной категории;

3) результаты профессиональной деятельности специалиста не соответствуют квалификационным требованиям к присвоению высшей квалификационной категории;

4) результаты профессиональной деятельности специалиста не соответствуют квалификационным требованиям к присвоению первой квалификационной категории;

5.10. Для принятия решения проводится голосование. Решение Комиссии принимается путём открытого голосования простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Комиссии и является правомочным, если на заседании присутствует не менее половины членов Комиссии. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании Комиссии является решающим.

5.11. Приглашенные на заседание Комиссии специалисты, в отношении которых проводится оценка соответствия результатов их профессиональной деятельности квалификационным требованиям, в голосовании не участвуют и не присутствуют при проведении голосования.

При проведении оценки результатов профессиональной деятельности специалиста, являющегося членом Комиссии, он не участвует в процедуре обсуждения и голосования по своей кандидатуре, о чем делается соответствующая запись в протоколе заседания Комиссии.

5.12. Решение Комиссии сообщается специалисту, непосредственно присутствующему на заседании Комиссии, после подведения итогов голосования.

5.13. Принятые на заседании решения Комиссии оформляются протоколом в течение 5 рабочих дней со дня проведения заседания.

5.14. На основании протокола заседания Комиссии министерство принимает решение о присвоении (неприсвоении) специалисту квалификационной категории в порядке и сроки, установленные приказом № 1076.

6. Полномочия (компетенция) Комиссии

6.1. Председатель Комиссии, а в его отсутствие заместитель председателя Комиссии:

1) организует работу и осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии;

2) несёт персональную ответственность за выполнение возложенных на Комиссию задач;

3) определяет даты проведения заседаний Комиссии;

4) утверждает повестки заседаний Комиссии;

5) контролирует своевременное и квалифицированное рассмотрение заявлений и документов, представленных в Комиссию;

6) даёт поручения членам Комиссии, связанные с её деятельностью;

7) председательствует на заседаниях Комиссии;

8) подписывает оценочные листы результатов профессиональной деятельности тренеров и специалистов;

9) подписывает протоколы заседаний Комиссии;

10) подписывает служебные записки в адрес министерства при принятии Комиссией решения о несоответствии результатов профессиональной деятельности заявителей квалификационным требованиям и направляет их министру физической культуры и спорта Краснодарского края на резолюцию;

11) осуществляет общий контроль за реализацией принятых Комиссией решений.

6.2. Ответственный секретарь Комиссии:

1) обеспечивает организацию работы Комиссии;

2) обеспечивает своевременное и квалифицированное рассмотрение документов, представленных в Комиссию;

3) осуществляет подготовку материалов к заседаниям Комиссии;

4) формирует и представляет на утверждение председателю Комиссии повестки заседаний Комиссии;

5) уведомляет членов Комиссии о дате, времени и месте проведения заседаний Комиссии и направляет членам Комиссии материалы заседаний Комиссии, включая проект повестки заседания, не позднее чем за 3 рабочих дня до даты проведения заседания Комиссии;

6) осуществляет приём и регистрацию заявлений и прилагаемых к ним документов, поступивших в Комиссию;

7) осуществляет приём и регистрацию заявлений и прилагаемых к ним документов, поступивших в Комиссию;

8) ведёт журнал учёта принятых заявлений и прилагаемых к ним документов на присвоение квалификационных категорий «тренер высшей квалификационной категории», «тренер первой квалификационной категории»;

9) ведёт журнал учёта принятых заявлений и прилагаемых к ним документов на присвоение квалификационных категорий «специалист в области физической культуры и спорта высшей квалификационной категории», «специалист в области физической культуры и спорта первой квалификационной категории»;

10) формирует в установленные сроки по каждому зарегистрированному заявлению оценочный лист для проведения оценки профессиональной деятельности заявителя на соответствие квалификационным требованиям;

11) передает членам Комиссии оценочный лист вместе с зарегистрированным заявлением и прилагаемыми к нему документами для проведения оценки результатов профессиональной деятельности заявителя;

12) проверяет полноту и качество заполнения членами Комиссии, проводившими оценку результатов профессиональной деятельности заявителя, оценочного листа и принимает его под роспись вместе с заявлением и прилагаемыми к нему документами;

13) подписывает оценочные листы результатов профессиональной деятельности тренеров и специалистов и передает их на подпись председателю Комиссии;

14) готовит и представляет на утверждение председателю Комиссии предложения по срокам проведения заседаний Комиссии; в установленные сроки обеспечивает размещение на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о дате и месте проведения очередного заседания Комиссии;

15) посредством телефонной связи извещает в установленные сроки заявителей о дате и месте проведения заседаний Комиссии;

16) оформляет протоколы заседаний Комиссии;

17) подписывает протоколы заседаний Комиссии и передает их на подпись председателю Комиссии;

18) в случае принятия Комиссией решения о несоответствии результатов профессиональной деятельности заявителя установленным квалификационным требованиям готовит проект служебной записки в адрес министра физической культуры и спорта Краснодарского края и представляет её на подпись председателю Комиссии;

19) контролирует соблюдение членами Комиссии сроков проведения оценки результатов профессиональной деятельности тренеров и специалистов на соответствие их квалификационным требованиям;

20) выполняет иные обязанности, связанные с обеспечением деятельности Комиссии.

6.3. Члены Комиссии:

1) обеспечивают своевременное и квалифицированное рассмотрение документов, поступивших в Комиссию;

2) проводят оценку результатов профессиональной деятельности тренеров в соответствии с требованиями, установленными приказом № 224;

3) проводят оценку результатов профессиональной деятельности специалистов в соответствии с требованиями, установленными приказом № 1076;

4) оформляют и подписывают оценочные листы результатов профессиональной деятельности заявителей и передают их ответственному секретарю Комиссии под роспись вместе с заявлениями и прилагаемыми к ним документами; в случае выявления замечаний по оформлению или качеству заполнения оценочных листов обеспечивают оперативное их устранение;

5) участвуют в заседаниях Комиссии;

6) на заседаниях Комиссии докладывают об итогах проведенной оценки результатов профессиональной деятельности тренеров и специалистов и вносят предложения о соответствии или несоответствии результатов профессиональной деятельности заявителей квалификационным требованиям к присвоению соответствующей квалификационной категории;

7) по поручению заместителя председателя Комиссии выполняют обязанности ответственного секретаря Комиссии в случае его отсутствия.

7. Права, обязанности и ответственность членов Комиссии

7.1. Все члены Комиссии, включая председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии и ответственного секретаря, имеют право:

1) на обеспечение надлежащих организационно-технических условий, необходимых для исполнения обязанностей, указанных в пункте 6.3 настоящего Положения;

2) получение в установленном порядке информации и материалов, необходимых для исполнения обязанностей, указанных в пункте 6.3 настоящего Положения;

3) участие в обсуждении результатов профессиональной деятельности тренеров и специалистов на заседаниях Комиссии;

4) внесение при необходимости предложений по рассматриваемым в ходе заседаний Комиссии вопросам.

7.2. Все члены Комиссии обладают равными правами при принятии решений на заседаниях Комиссии. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании Комиссии является решающим.

7.3. Члены Комиссии обязаны:

1) руководствоваться в своей деятельности федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, ведомственными актами федеральных органов исполнительной власти, законодательными и иными нормативными правовыми актами Краснодарского края, настоящим Положением;

2) лично присутствовать на заседаниях Комиссии, за исключением случаев, вызванных уважительными причинами (временная нетрудоспособность, командировка и другие уважительные причины);

3) объективно, беспристрастно и доброжелательно относиться к тренерам и специалистам, не допускать дискриминации при проведении оценки результатов их профессиональной деятельности и принятии решения о соответствии или несоответствии результатов профессиональной деятельности квалификационным требованиям к присвоению заявленной квалификационной категории;

4) принимать решения в пределах своей компетенции;

5) соблюдать установленные регламентирующими документами и настоящим Положением сроки проведения оценки результатов профессиональной деятельности тренеров и специалистов.

7.5. Члены Комиссии несут персональную ответственность за объективность проведения оценки результатов профессиональной деятельности тренеров и специалистов, а также выводов при принятии решений о возможности установления заявителям первой или высшей квалификационной категории.

Министр



С.В. Тимченко

Приложение 1
к Положению о Комиссии министерства
физической культуры и спорта
Краснодарского края по оценке
профессиональной деятельности тренеров
и иных специалистов в области физической
культуры и спорта на соответствие
их квалификационным требованиям

ФОРМА ЖУРНАЛА РЕГИСТРАЦИИ
заявлений на присвоение квалификационных категорий
«тренер высшей квалификационной категории», «тренер первой квалификационной категории»

Регистрационный номер заявления и прилагаемых к нему документов	Дата регистрации заявления и прилагаемых к нему документов	ФИО тренера, в отношении которого проводится оценка результатов профессиональной деятельности	Дата передачи оценочного листа, заявления и прилагаемых к нему документов в работу членам Комиссии	ФИО членов Комиссии, принявших в работу оценочный лист, заявление и прилагаемые к нему документы	Дата оформления оценочного листа членами Комиссии	Дата передачи оценочного листа ответственному секретарю Комиссии
1	2	3	4	5	6	7

Министр

С.В. Тимченко

Приложение 2
к Положению о Комиссии министерства
физической культуры и спорта
Краснодарского края по оценке
профессиональной деятельности тренеров
и иных специалистов в области физической
культуры и спорта на соответствие
их квалификационным требованиям

ФОРМА ОЦЕНОЧНОГО ЛИСТА

для проведения оценки профессиональной деятельности тренера на соответствие квалификационным требованиям

Фамилия, имя, отчество
(последнее – при наличии)

Дата рождения

Место работы

(полное наименование)

Занимаемая должность

Трудовой стаж:

общий по специальности _____ лет, по основному месту работы _____ лет

Сведения об образовании

Квалификационная категория

(с указанием даты присвоения в органе, присвоившего квалификационную категорию)

Квалификационная категория, на которую претендует тренер _____

Почтовый адрес

Адрес электронной почты

Контактный телефон

№ п/п	Квалификационное требование	Результат профессиональной деятельности	Оценка профессиональной деятельности (в баллах)
1	Участие лиц, проходящих спортивную подготовку, в официальных международных спортивных соревнованиях: Олимпийские игры, Паралимпийские игры, Сурдлимпийские игры, чемпионаты мира и Европы, кубки мира и Европы, первенства мира и Европы, официальные международные спортивные соревнования с участием спортивной сборной команды Российской Федерации	1-3 место:	(баллы указываются отдельно по каждому соревнованию и суммируются)
		4-6 место:	
		7-10 место:	
		участие (вне зависимости от занятого места):	
		(результаты указываются отдельно по каждому соревнованию)	
2	Участие лиц, проходящих спортивную подготовку, в спортивных соревнованиях, проводимых на федеральном уровне: чемпионат России, первенство России, финал Спартакнады учащихся, финал всероссийских соревнований среди спортивных школ, официальные всероссийские спортивные соревнования в составе спортивной сборной команды субъекта Российской Федерации	1-3 место:	(баллы указываются отдельно по каждому соревнованию и суммируются)
		4-6 место:	
		7-10 место:	
		участие (вне зависимости от занятого места):	
		(результаты указываются отдельно по каждому соревнованию)	
3	Участие лиц, проходящих спортивную подготовку, в спортивных соревнованиях, проводимых на уровне субъекта Российской Федерации: чемпионаты и первенства субъектов Российской Федерации, межрегиональные спортивные соревнования (включенные в Единый календарный план межрегиональных, всероссийских и международных	1-3 место:	(баллы указываются отдельно по каждому соревнованию и суммируются)
		4-6 место:	
		7-10 место:	
		участие (вне зависимости от занятого места):	
		(результаты указываются отдельно по каждому соревнованию)	

	физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий)		
4	Участие лиц, проходящих спортивную подготовку, в спортивных соревнованиях, проводимых на муниципальном уровне	1-3 место: 4-6 место: 7-10 место: участие (вне зависимости от занятого места): (результаты указываются отдельно по каждому соревнованию)	(баллы указываются отдельно по каждому соревнованию и суммируются)
5	Участие лиц, проходящих спортивную подготовку, в спортивных соревнованиях, проводимых организацией, осуществляющей спортивную подготовку	1-3 место: (результаты указываются отдельно по каждому соревнованию)	(баллы указываются отдельно по каждому соревнованию и суммируются)
6	Наличие у лиц, проходящих спортивную подготовку, спортивных званий и (или) спортивных разрядов по видам спорта	мастер спорта России международного класса: мастер спорта России: гроссмейстер России: кандидат в мастера спорта: первый спортивный разряд: второй спортивный разряд: третий спортивный разряд: первый юношеский спортивный разряд: второй юношеский спортивный разряд:	(баллы указываются отдельно по спортивному разряду и спортивному знанию и суммируются)
7	Переход лиц, проходящих спортивную подготовку, на более высокий этап спортивной подготовки в иную организацию, осуществляющую спортивную подготовку	в училище олимпийского резерва или центр олимпийской подготовки: в спортивную школу олимпийского резерва:	(баллы указываются за переход каждого спортсмена и суммируются)
8	Включение лица, проходящего спортивную подготовку, в спортивную сборную команду Российской Федерации, спортивную сборную команду субъекта Российской Федерации, спортивную сборную команду муниципального образования	в спортивную сборную команду Российской Федерации: в спортивную сборную команду субъекта Российской Федерации:	(баллы указываются за переход каждого спортсмена и суммируются)

		в спортивную сборную команду муниципального образования:		(баллы указываются за обобщенный результат выполнения контрольно-переводных нормативов всеми спортсменами, закрепленными за тренером)
9	Результаты сдачи контрольно-переводных нормативов по годам и этапам спортивной подготовки в соответствии с программами спортивной подготовки на основе федеральных стандартов спортивной подготовки лицами, проходящими спортивную подготовку (учитываются результаты выполнения контрольно-переводных нормативов всеми спортсменами, закрепленными за тренером на момент приема контрольно-переводных нормативов, за 4 предшествующих года)	процент выполнения спортсменами контрольно-переводных нормативов: (рассчитывается как соотношение числа спортсменов, выполнивших контрольно-переводные нормативы, к числу спортсменов, сдававших контрольно-переводные нормативы)		
10	Участие тренера в семинарах, конференциях, проведение открытых занятий, мастер-классов и других мероприятий (учитывается документально подтвержденное активное участие тренера, то есть выступление с докладом, проведение открытого мероприятия и т.д.)	количество мероприятий, проводимых на уровне Российской Федерации, международных организаций: количество мероприятий, проводимых на уровне субъекта Российской Федерации: количество мероприятий, проводимых на уровне муниципального образования: количество мероприятий, проводимых организацией:		(баллы указываются по каждому уровню проведения мероприятий и суммируются)
11	Наличие методических разработок (публикаций) (учитываются только изданные работы и публикации в издаваемых сборниках и журналах)	изданные на уровне Российской Федерации, международными организациями: изданные на уровне субъекта Российской Федерации: изданные на уровне муниципального образования:		(баллы указываются с учетом уровня, на котором они изданы, и суммируются)
12	Наличие почетных спортивных званий и (или) ведомственных наград, поощрений за весь период профессиональной деятельности тренера	уровень Российской Федерации: уровень субъекта Российской Федерации: уровень муниципального образования:		(баллы указываются с учетом уровня, на котором они присвоены, и суммируются)

(при наличии нескольких почетных спортивных званий и (или) ведомственных наград, поощрений одного уровня баллы начисляются один раз)	уровень организации:	
Итоговая сумма баллов:		

Оценка результатов профессиональной деятельности тренера проведена:

« _ » _____ 202_ года

(Ф.И.О. члена Комиссии)
(Ф.И.О. члена Комиссии)

Заключение Комиссии:

результаты профессиональной деятельности тренера

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

_____ квалификационным требованиям к присвоению

(соответствуют / не соответствуют)

_____ квалификационной категории.

(первой / высшей)

Обоснование заключения Комиссии:

результаты профессиональной деятельности тренера **НЕ СООТВЕТСТВУЮТ** квалификационным требованиям:

Члены Комиссии, проводившие оценку результатов профессиональной деятельности тренера

(подпись)
(подпись)

(Ф.И.О.)
(Ф.И.О.)

Председатель Комиссии

(подпись)

(Ф.И.О.)

Ответственный секретарь Комиссии

(подпись)

(Ф.И.О.)

Министр



С.В. Тимченко

Приложение 3
к Положению о Комиссии министерства
физической культуры и спорта
Краснодарского края по оценке
профессиональной деятельности тренеров
и иных специалистов в области физической
культуры и спорта на соответствие
их квалификационным требованиям

ФОРМА ЖУРНАЛА РЕГИСТРАЦИИ
заявлений на присвоение квалификационных категорий
«специалист в области физической культуры и спорта высшей квалификационной категории»,
«специалист в области физической культуры и спорта первой квалификационной категории»

Регистрационный номер заявления и прилагаемых к нему документов	Дата регистрации заявления и прилагаемых к нему документов	ФИО специалиста, в отношении которого проводится оценка результатов профессиональной деятельности	Дата передачи оценочного листа, заявления и прилагаемых к нему документов в работу членам Комиссии	ФИО членов Комиссии, принявших в работу оценочный лист, заявление и прилагаемые к нему документы	Дата оформленная оценочного листа членами Комиссии	Дата передачи оценочного листа ответственному секретарю Комиссии
1	2	3	4	5	6	7

Министр

С.В. Тимченко

Приложение 4

к Положению о Комиссии министерства
физической культуры и спорта
Краснодарского края по оценке
профессиональной деятельности тренеров
и иных специалистов в области физической
культуры и спорта на соответствие
их квалификационным требованиям

ФОРМА ОЦЕНОЧНОГО ЛИСТА
для проведения оценки профессиональной деятельности специалиста
в области физической культуры и спорта
на соответствие квалификационным требованиям

Фамилия, имя, отчество
(последнее – при наличии)

Дата рождения

Место работы

Занимаемая должность

Трудовой стаж
(по специальности):

Сведения об образовании

общий по специальности _____ лет; по основному месту работы _____ лет

Квалификационная категория
(при наличии)

(с указанием даты присвоения и органа, присвоившего квалификационную категорию)

Квалификационная категория, на которую претендует специалист

Почтовый адрес

Адрес электронной почты

Контактный телефон

№ п/п	Квалификационное требование	Результат профессиональной деятельности	Оценка профессиональной деятельности (в баллах)
1	Опыт работы по должности	не менее 5 лет: не менее 3 лет: не менее 1 года:	
2	Наличие почетных спортивных званий и (или) ведомственных наград, поощрений за весь период профессиональной деятельности	уровень Российской Федерации: уровень субъекта Российской Федерации: уровень муниципального образования: уровень организации (при наличии нескольких почетных спортивных званий, ведомственных наград, поощрений одного уровня баллы считаются один раз)	(баллы указываются отдельно по каждому уровню и суммируются)
3	Участие в семинарах, конференциях, проведение открытых занятий, мастер-классов и других мероприятий	проводимые на уровне Российской Федерации, международных организаций: проводимые на уровне субъекта Российской Федерации:	(баллы указываются отдельно по каждому уровню и суммируются)

		проводимые на уровне муниципальных образований:	
		проводимые организацией:	
		(при наличии нескольких мероприятий одного уровня баллы считаются отдельно за каждое мероприятие)	
4	Методические разработки	издаваемые на уровне Российской Федерации, международных организациями:	(баллы указываются отдельно по каждому уровню и суммируются)
		издаваемые на уровне субъекта Российской Федерации:	
		издаваемые на уровне муниципального образования:	
		(при наличии нескольких разработок, изданных на одном уровне, баллы считаются отдельно за каждую разработку)	
	Итоговая сумма баллов:		

Оценка результатов профессиональной деятельности специалиста в области физической культуры и спорта проведена:
«__» _____ 202_ года
(Ф.И.О. члена Комиссии)
(Ф.И.О. члена Комиссии)

Заключение Комиссии:

результаты профессиональной деятельности специалиста _____
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))
квалификационным требованиям к присвоению
(соответствуют / не соответствуют)
квалификационной категории. _____
(первой / высшей)

Обоснование заключения Комиссии:

результаты профессиональной деятельности специалиста **НЕ** **СООТВЕТСТВУЮТ** квалификационным требованиям:

Члены Комиссии, проводившие оценку результатов профессиональной деятельности тренера

(подпись)
(подпись)

(Ф.И.О.)
(Ф.И.О.)

Председатель Комиссии

(подпись)

(Ф.И.О.)

Ответственный секретарь Комиссии

(подпись)

(Ф.И.О.)

Министр

С.В. Тимченко