

Представитель трудового  
коллектива

«23»

*С.В. Соколова*

06

С.В. Соколова  
2015г.

Руководитель государственного  
бюджетного учреждения  
Краснодарского края «Центр  
спортивной подготовки»



Н.Н. Сербин  
2015г.

Положение  
о комиссии по обеспечению антитеррористической защищенности  
государственного бюджетного учреждения Краснодарского края  
«Центр спортивной подготовки» (далее учреждение)

## 1. Общие положения

1.1. Положение о комиссии по обеспечению антитеррористической защищенности (далее Комиссия) разработано в соответствии с требованиями Федеральных законов РФ № 35-ФЗ от 06 марта 2006 г. «О противодействии терроризму», Поручение Президента РФ от 28.09.2006 № Пр-1649 «Основы государственной политики в области обеспечения безопасности населения РФ и защищенности критически важных и потенциально опасных объектов от угроз техногенного, природного характера и террористических актов», Указ Президента Российской Федерации «О мерах по противодействию терроризму» от 15 февраля 2006 г. №116, Постановления Правительства РФ от 24.07.1995 №738 «О порядке подготовки населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций».

1.2. Комиссия является коллегиальным совещательным органом, образованным в целях оказания содействия учреждению в реализации мероприятий в области безопасности и комплексного решения задач по антитеррористической защите учреждения.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

1.4. Положение о Комиссии и ее состав утверждаются приказом руководителя учреждения.

## 2. Цели и задачи Комиссии

2.1. Выявление причин и условий, способствующих осуществлению террористических действий.

2.2. Предупреждение, выявление и пресечение террористических действий и минимизация их последствий.

2.3. Осуществление комплекса организационных и технических мер и мероприятий по взаимодействию с правоохранительными органами и МЧС.

### 3. Функции Комиссии

3.1. Разработка пакета документов по организации мероприятий по противодействию терроризму и экстремизму.

3.2. Контроль выполнения мероприятий по обеспечению безопасности учреждения: пропускной режим, выполнение требований по пожарной и электробезопасности, своевременное проведение инструктажей и бесед по вопросам безопасности, подготовка (обучение) сотрудников к решению задач при возникновении чрезвычайных и экстремальных ситуаций.

3.3. Организация и проведение учений по отработке практических навыков действий персонала при возникновении различных чрезвычайных ситуаций террористического характера.

3.4. Выполнение поручений и указаний руководителя учреждения по обеспечению антитеррористической безопасности.

### 4. Права Комиссии

4.1 На плановой основе, не реже 1 раза в год, проводить тренировки по отработке действий персонала и должностных лиц по различным сценариям возможных диверсионных актов.

4.2. По результатам проверок составлять акты с оценкой состояния террористической безопасности и рекомендациями по совершенствованию организации антитеррористических мероприятий.

4.3. В случае нарушения требований нормативных документов по вопросам борьбы с терроризмом и экстремизмом, незамедлительно принимать меры по их устранению.

4.4. Проводить работу с коллективом учреждения по разъяснению требований антитеррористической безопасности

### 5. Организация и порядок действия Комиссии

5.1. Комиссия является одной из форм участия работников в управлении учреждением в области обеспечения безопасности. Ее работа строится на принципах социального партнерства.

5.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации по обеспечению безопасности, коллективным договором и нормативными локальными актами учреждения.

5.3. Комиссия создается на паритетной основе из представителей администрации и работников учреждения в составе не менее 5 человек.

5.4. Комиссию возглавляет председатель назначаемый руководителем учреждения.

5.5. Члены Комиссии выполняют свои обязанности на общественных началах без освобождения от основной работы.

5.6. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.